

جمعية الأناامل المبدعة  
للحرف والمهن  
FINGERS CREATIVE FOR ASSOCIATION PROFESSIONS



# جمعية الأناامل المبدعة للحرف والمهن

الخطة التشغيلية 2023

## المقدمة

وفقا لنظام المناطق الصادر في عام 1412هـ، فإن تشكيل إمارة منطقة جازان يضم 13 محافظة، و31 مركزاً، منها 25 مركزاً فئة (أ) و6 مراكز من الفئة (ب)، وقد صنفت محافظات صبيا وأبى عريش وصامطة ضمن الفئة (أ) بينما هناك عشر محافظات تضمها الفئة (ب)، وهي :  
الريث، وبيش، وضمد، وفرسان، وأحد المسارحة، والحرث، والعارضة، والدرب، والعيدابي، والدائر ..

فمن خلال ما سبق يوجد العديد من المحافظات والعديد العديد من القرى والجزر التي تحتاج منا جميعا الوقفة الصادقة مع الحرفيين من الجنسين وايجاد الطرق لتطوير ادائهم وتسويق منتجاتهم اليدوية والحرفية وتطويرها بالشكل الذي يتواافق مع ما نعيشه من عصر متقدم وحضاري وهذا في صميم توجهنا حيث تبني استراتيجية الوطن 2030 كل الطرق التي تبني الانسان وتساعد على تجده وتبني المواهب وصقلها وتوجيهها التوجيه الامثل بحيث يجد شبابنا وبناتنا الفرص مواتيه لهم للابداع والتعلم وهذا ماتهدف له الجمعية في منطقة جازان وجميع مناطق المملكة.

امينة الصندوق

اريج عبدالرحيم

نائبة الجمعية

اسماء عبيري

رئيسة الجمعية

عائشة الشبيلي



٤٦

Assma

# جمعية الأنامل المبدعة للحرف والمهن

FINGERS CREATIVE FOR ASSOCIATION PROFESSIONS



## وحدات الخطة السنوية :

- 1- مجلس الادارة
- 2- وحدة الشؤون الادارية والموارد البشرية
- 3-وحدة التدريب و الفعاليات
- 4- وحدة الاعلام
- 5- وحدة الشؤون المالية و المحاسبية
- 6- وحدة تنمية الموارد و التسويق
- 7- وحدة التطوع
- 8- القسم الرجال

**١ - مجلس ادارة**

تطوير القطاع الحرفى وتحقيق الاهداف الاستراتيجية التي تنطلق منها الجمعية لصنع بيئه حرفية مميزة في المنطقة										الهدف العام	الأهداف الاجرائية
ملاحظات	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفيدین	مسؤول التنفيذ	الموقع	المدة	بدأ النشاط	النشاط		
	ديسمبر	الخطة	قائمة المستهدفين	غير محدد		الجمعية	سنة	يناير الى ديسمبر	استقطاب الاعضاء العاملين والفاخرین المحددين بالقائمة		زيادة منسوبى الجمعية
	عدد المسجلين	نموذج التسجيل	-	-		الجمعية	سنة	-	انشاء مجلس للحرفيين والحرفيات - اتاحة تسجيل جميع القطاع الحرفى فيه		انشاء مجلس للحرف لتطوير العمل الحرفي والمهنى
	نهاية السنة المالية	تقرير	خطة التقييم	-		الجمعية	سنة		عقد ورشة عمل لمناقشة التقييم مع اعضاء مجلس الادارة		عمل تقارير الاداء لجميع وحدات الجمعية ورفعها لمجلس الادارة

### **3- وحدة الشؤون الادارية والموارد البشرية**

التنظيم والوصول للجودة الشاملة من خلال الاداء المميز والمنظم									الهدف العام	الاهداف الاجرائية
ملاحظات	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفیدين	المؤول	الموقع	المدة	بدأ النشاط	النشاط	
	ديسمبر	تقرير المتابعة	-	50	ادارة الجمعية	المصنع	سنة	يناير	العمل ومتابعة والعمل على مصنع للرزي العسكري والموحد	متابعة العمل على مشروع مصنع للرزي العسكري والموحد
	ديسمبر	كشف	-	50	ادارة الجمعية	الجمعية	سنة	يناير	فتح باب التسجيل لمنصة تمہیر لتدريب العاطلين عن العمل والاستفادة من مهاراتهم	استقطاب مهارات موظفات للجمعية
	قائمة بالاسماء	تقرير المتابعة		-	ادارة الجمعية	اغسطس اسبوعان	سنة	مارس	تحديث اسماء وبيانات المنسقين والمنسقات	احصاء وجمع البيانات المطلوبة للقطاع الحرف في المنطقة
	قائمة بالبيانات	تقرير المتابعة		-					احصاء وجمع اعداد وبيانات الحرفيين والحرفيات في كل محافظة مع الحرف	
	قائمة بالبيانات	تقرير المتابعة	-	الحرفيين من الجنسين					اعداد بيانات بالحرفيين المتعززين واصحاب الحالات الانسانية منهم	

## **4- وحدة التدريب والفعاليات**

تطوير القطاع الحرفى فى المجتمع

تطوير القطاع الحرفى في المجتمع									الاهداف الاجرامية
ملاحظات	انهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	وسيلة المستفيدين	عدد المسؤول	الموقع	المدة	النشاط	
	-	الفواتير و الرخصة	نماذج	المجتمع				اكمال اجراءات افتتاح معهد عالي مخصص من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهنى	المرحلة الاولى انشاء معهد عالي حرفى
ديسمبر	الخطة	الجدول	الجمعية المجلس الادارى + المنطقة حرفي	شهر	ادارة المؤسسات الفنون الفنون الفنون	ادارة المؤسسات الفنون الفنون الفنون	ادارة المؤسسات الفنون الفنون الفنون	اعداد الخطة البرامجية التدريبية السنوية	المرحلة الثانية لاعداد برامج التدريب السنوية
	نموذج القائمة	جدول الدورات						اعداد قائمة ب الهيئة التدريب	
	نموذج العقد	جدول الدورات						اعداد العقود المختصة بالمدربين	
	نموذج القائمة	قائمة المدربين						اعداد البيانات للمدربين من داخل المنطقة	
	نموذج الاستماراة	جدول الدورات						اعداد استماراة الالتحاق بالبرامج التدريبية (للحرفين+منسوبي الجمعية+العامة)	المرحلة الثالثة التجهيزات لخطة التدريب

ديسمبر	نموذج الاعلان	الخطة الزمنية		
ديسمبر	تقرير بالجهوزية	بيان بالاجهزة والتجهيزات الخطة		الاعلان والتسجيل للدورات
ديسمبر	تقرير بالجهوزية	بيان بالاجهزة والتجهيزات		تجهيز قاعات ومعامل التدريب تجهيز الحقائب التدريبية
ديسمبر	نموذج الاستماراة	الجدول		توفير الاجهزة + خامات التدريب
				اعداد استماراة تقويم البرامج
ديسمبر	ملف الكشوفات	الجدول		اعداد كشوفات المتابعة وبيانات المنسقين للدورات
ديسمبر	الكشوفات	الكشوفات		عمل ومتابعة الحضور والانصراف
ديسمبر	نشر التوثيق	طلب التوثيق		توثيق كل خطوات البرامج بالتصوير
2023	التقارير	الجدول		اعداد تقارير البرامج
				<b>المراحل الرابعة بدأ البرامج التدريبية</b>

	ديسمبر	تقرير	خطة البرنامج	المتدربين	مجلس الادارة	ادارة الجمعية	شهر	اعداد برنامج الحفل وجلب الداعمين	المرحلة الرابعة حفل انتهاء البرنامج التدريبي الحرفي السنوي
	نوفمبر	نموذج خطاب الدعوة	كشف بالدعون	الجمعية		ادارة الجمعية	اسبوع	اعداد دعوات للجهات الحكومية والخاصة وتسلیمها	
	تقرير	كشف المعروضات و المشاركين	تقرير	المستفیدین		ادارة الجمعية	شهر	تجهیز معرض مصاحب بمخراجات البرامـج التـدریـبـیـة	
	ديسمبر او يناير	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	الجمعية		فندق او قاعة	يوم	الحفل السنوي والمعرض	
	ديسمبر	تقارير وتوثيق	-	المتطوعات	مجلس الادارة	قاعة فندقية	شهر	تجهیز البرنامج ومخاطبة سمو الامير لحفل التدشين	تدشين الجمعية مشروع مصنع الزي العسكري والموحد

		تقارير وبيانات وسندات	خطة التنفيذ	الحرفين من الجنسين	مجلس الادارة	مقر الجمعية	غير محدد	محفظة مقدمة من بنك التنمية كقرض تقدمها الجمعية للمستفيدين لتنفيذ مشاريع	مشروع تيسير
	اسبوعان	تقرير	الخطابات	الجمعية	مجلس الادارة	الجمعية	يوم	خطابات للمحافظين لتصحیص موقع	تنظيم مهرجانات السوق الحرفی (محافظات)
	مارس	تقریر	خطة التنفيذ	الجمعية			3 ايام	اعداد خطة المهرجان الحرفی	
	يتم تحديدہ بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	الحرفيات			يتم تحديدہ بالتنسيق	افتتاح المهرجان	
	يتم تحديدہ بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	السجناء المفرج عنهم			6 اشهر	بدء المرحلة الثانية من مشروع الرعاية اللاحقة للسجناء المفرج عنهم وتأهيلهم	
	يتم تحديدہ بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	اسر الشهداء والمرابطين منسوبي التعليم المتوفين			3 اشهر	تأهيل اسر الشهداء والمرابطين واسر منسوبي التعليم المتوفين	
	يتم تحديدہ بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	500			سنة	مشروع تأهيل حرفی للفئات الاشد حاجة	مشروع انطلاقی
									مشروع اصنع مستقبلك بانامل
									برنامج الاسرة المبدعة

	يتم تحديد بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	100	ادارة الجمعية	الجمعية و قاعة	شهر	<b>تنظم الجمعية السوق او المعرض الخيري للاثاث المستعمل</b>	مشروع بازار الاثاث السنوي
	يتم تحديد بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	50	ادارة الجمعية	الجمعية	3 اشهر	<b>تأهيل الايتام ونزلاء دار التربية الاجتماعية</b>	مشروع مسحة امل
	يتم تحديد بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	100	ادارة الجمعية	الجمعية و قاعة	شهر	<b>تنظيم سوق مجاني للاسر الحرفية المنتجة لبيع منتجاتها وعرضها</b>	بازار الاسر الحرفية الوطنية
	يتم تحديد بالتنسيق	تقارير وتوثيق	خطة التنفيذ	المتطوعين	ادارة الجمعية	الجمعية	يوم واحد	<b>تكريم الجمعية جميع المتطوعين لديها في اليوم العالمي للتطوع</b>	حفل تكريم المتطوعين تطوعكم شرف لنا

## **5- وحدة الاعلام والعلاقات العامة**

التعريف بجهود الجمعية واهدافها الاساسية									الهدف العام	الاهداف
الاحداث	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفيدين	الموقع	المدة	بدأ النشاط	النشاط		الاجرائية
	-	عنوان الحسابات	توجيه خطاب					استكمال انشاء حسابات تواصل اجتماعي		عقد اتفاقية مع مؤسسة اعلامية
	-	الموقع	الموقع					تحديث انشاء موقع اليكتروني		تعمل على تطوير الجانب الاعلامي للجمعية
	-	بيان	القائمة		الجمعية مجلس الادارة	سنة	مايو	استكمال اعداد قائمة بأرقام وايميلات الاعلام المقصورة والسموع والمنظور		
	2023	نماذج	قائمة	-				اعداد النشرات والاعلانات والفيديوهات المؤثقة والخاصة بمناسبات الجمعية		
	2023	نسخة	تصميم المجلة					اعداد مجلة سنوية حرفية		
	2023	بيان بالاجهزة	بيان بالاجهزة					توفير الاجهزة والبرامج الضرورية اعلاميا للجمعية		

	سنوي	فواتير	بيان باحتياجات				تحديث وصيانة الاجهزة والبرامج في الجمعية	منح العاملين والحرفيين والحرفيات المسجلين ببطاقات تعريفية
	2023	اتفاقيات الموقعة بين الجمعية والجهات المستهدفة	كشف باليارات المستهدفة	الجهات المستهدفة	مستمر	3 أشهر	التواصل مع القطاعات الصحية والمراكم التسويقية لاعطاء امتيازات لحاملي البطاقة الحرفية للجمعية	
	2023	اخراج الدليل بصورته النهائية	تقرير مراحل الإنجاز			شهر	اعداد دليل تعريفي عن الجمعية	الهيئة للشراكة

**6- وحدة الشؤون المالية والمحاسبية**

**(اللجنة المالية) مجلس الادارة**

ضبط السياسات المالية للجمعية لتنظيم واستقرار ادائها العام										الاهداف الاجرائية
	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفيدين	المؤول	الموقع	المدة	بدأ النشاط	النشاط	
2023	كشف بالموظفين	قائمة بطلبات الوظائف	-	-	ادارة الجمعية	الجمعية			تحديد عدد الموظفين بالجمعية واقسامها ومشاريعها	تحديد الخطة الوظيفية للجمعية
	تميم فترات الدوام	صورة من القرارات							تحديد مواعيد الدوام المعتمدة	
	سنة	اعتماد الحسابات	ارقام الحسابات البنكية	-	ادارة مجلس	البنوك	سنة		فتح الحسابات البنكية في بقية البنوك	ضبط الميزانيات
	سنة مالية	ميزانية الاقسام	محاضر الاجتماع	-		مجلس	سنة		مناقشة ميزانية الخطة السنوية البرامج و الفعاليات	
	2023	صور الشيكات	كشف المسيرات	-		ادارة مستمر			صرف رواتب الموظفين	

	سنوي	عقد الإيجار والفواتير	قيود	-			تقرير بالمصروفات الادارية (إيجار مبني الجمعية+الكهرباء+المياه+تلفكس+النت وغيرها)	
		الضوابط المعتمدة	مسودة الضوابط	-	شهر		تحديد ضوابط الادخال والاخراج من والى المستودع	مستودع الجمعية
	يومي	تقرير النهائي	تقرير	-	يومي		اعداد بيانات وحساب الداخل والخارج من مستودع الجمعية	

## **7- وحدة تنمية الموارد و التسويق**

تحقيق الاستدامة والاستمرارية لعطاء يستمر طويلا									الهدف العام	الاهداف الاجرائية
	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفيدين	الموقع	المدة	بدأ النشاط	النشاط		
	فبراير	نسخة جاهزة	تقرير مراحل الانجاز	-	ادارة الجمعية	الجمعية	شهرين	ابريل	اعداد الملف التعريفي التسوقي للجمعية	وضع خطة تنمية الموارد والاستدامة المالية
	فبراير	الكشف		-					اعداد كشف بالمانحين	
	2023	بيان المشاريع	جدول زمني	-					اعداد بيان بالمشاريع لتنمية موارد الجمعية	
	2023	صك الارض	خطابات	-	مجلس الادارة	الجمعية	سنة	اغسطس	ايجاد ارض او مبنى جاهز للايجار وقف للجمعية	
	2023	التوصيات	قائمة اسماء المانحين	-					عقد اجتماعات مع المانحين لعرض المشاريع عليهم	
	2023	العقود الموقعة	بيان بالاتفاقيات	-					التوقيع على الشراكات	

	2023	عقود التنفيذ	خطة التنفيذ	-		الجمعية	سنة		استثمار مراافق وخدمات الجمعية	برامج الاستثمار
	2023	السجل التجاري	خطاب	-		وزارة التجارة	سنة		فتح سجلات تجارية لمشاريع الجمعية	
	2023	السجل التجاري	خطاب	-		وزارة التجارة	سنة		السعى لتسجيل العلامات التجارية للمنتجات الحرفية المنتجة	
	2023	الخطة النهائية	خطة التنفيذ	-	المجلس	الجمعية	سنة		إعداد خطة لتسويق مراافق وخدمات الجمعية واستثمارها	

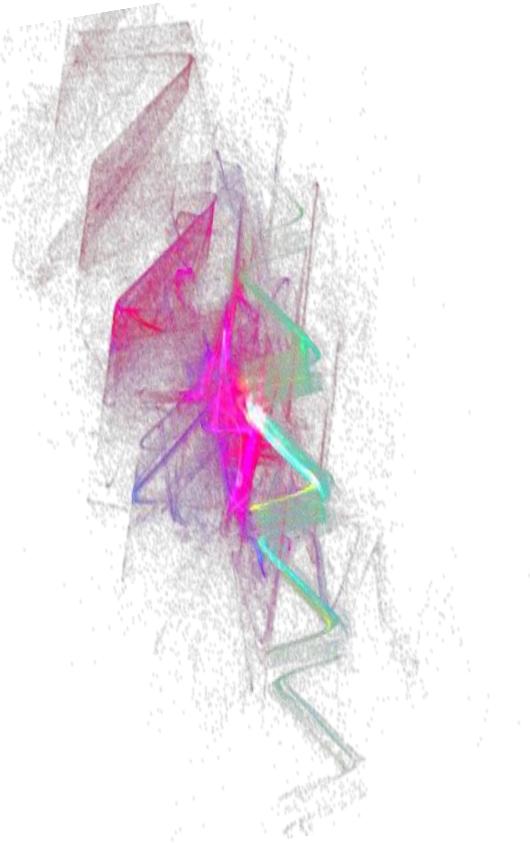
## **7-وحدة التطوع والبرامج التطوعية**

اعطاء الحرفيين من الجنسين وافراد المجتمع الفرصة للتطوير والانطلاق بالتطوع										الهدف العام	الاهداف الاجرامية
ملاحظات	انتهاء النشاط	وسيلة التقويم	وسيلة المتابعة	عدد المستفيدین	المؤول	الموقع	المدة	بدأ النشاط	المنفذ	النشاط	
	مستمر	النموذج المعتمد	مسودة الخطة	مفتوح	ادارة الجمعية	الجمعية	اسبوعان	يناير	ادارة الجمعية	اعداد خطة للبرامج التطوعية	انشاء وحدة طوعية تشمل كل جوانب التطوع
	مستمر	قائمة المتطوعين	تقرير الخطة	مفتوح	ادارة الجمعية	الجمعية	3 اشهر	فبراير		استكمال انشاء فريق انامل الابداع التطوعي واعداده وتدريبه	
	مستمر	النموذج المعتمد الاقرار	مسودة الخطة	-	ادارة الجمعية	الجمعية	اسبوعان	ديسمبر		اعداد الاقرار التطوعي للافراد المتطوعين للجمعية	
	مستمر	قائمة المتطوعين	تقرير الخطة	مفتوح	ادارة الجمعية	الجمعية	مستمر	2023		استقطاب المتطوعين عن طريق الاعلان	

## **٨- القسم الرجالـي**

### تنمية مهارات العاملين في الجمعية والمؤسسات الشبيكة

الاهداف الاجرائية	الهدف العام								الاهداف الاجرائية	
	النشاط	بدأ النشاط	المدة	الموقع	المسؤول	عدد المستفيدين	وسيلة المتابعة	وسيلة التقويم	ملاحظات	
تجهيز موقع للقسم الرجالي	قرار	خطة التنفيذ	-	مجلس الادارة	الجمعية	شهر	فبراير		تهيئة مقر للقسم	اعداد قاعدة بيانات
	قرار	خطة التنفيذ	-						اختيار منسقين متطوعين للمحافظات	



نَسْأَلُ اللَّهَ التَّوْفِيقَ